

પત્રક-૧૦ *

માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ નીચે એપેલેટ અધિકારીઓને મળેલ અપીલો / નિકાલ કરેલ અપીલોની વિગત (પત્રક-૮ના આધારે) સંકલિત કરીને સચિવાલયના જે તે વહીવટી વિભાગે ગુજરાત માહિતી આયોગ અને સામાન્ય વહીવટ વિભાગને મોકલવાનું ત્રિમાસિક પત્રક

(એપ્રિલ થી જુન / જુલાઈ થી સપ્ટેમ્બર / ઓક્ટોબર થી ડીસેમ્બર / જાન્યુઆરી થી માર્ચ)
(જે લાગુ પડતું ન હોય તે છેકી નાંખવું)

નાણાંકીય વર્ષ:.....

વહીવટી વિભાગનું નામ :-
એપેલેટ અધિકારીઓની કુલ સંખ્યા :-
(ગ્રામકક્ષાની કચેરીઓ + તાલુકા કચેરી + જિલ્લા કચેરી..... + ખાતાના વડા / બોર્ડ / કોર્પોરેશન / અન્ય જાહેર સત્તામંડળોની વડી કચેરી + વહીવટી વિભાગ (પ્રોપર).....)

ક્રમ	વિગત	બીપીએલ	અન્ય	કુલ
	મળેલ અપીલોની સંખ્યા			
૧	ત્રિમાસની શરૂઆતમાં અગાઉની પડતર અપીલો	.....	.....	.....
૨	ત્રિમાસ દરમ્યાન મળેલ અપીલો	.....	.....	.....
૩	કુલ અપીલો	.....	.....	.....
	નિકાલ કરેલ અપીલો			
૪	અપીલ સંપૂર્ણ મંજૂર કરવામાં આવેલ હોય તેની સંખ્યા	.....	.....	.....
૫	અપીલ અંશત: મંજૂર અને અંશત: નામંજૂર કરવામાં આવેલ હોય તેની સંખ્યા #	.....	.....	.....
૬	અપીલ સંપૂર્ણ નામંજૂર કરવામાં આવેલ હોય તેની સંખ્યા #	.....	.....	.....
૭	કુલ નિકાલ	.....	.....	.....
૭(અ)	કુલ નિકાલ પૈકી સમયમર્યાદામાં (કલમ-૧૯(૬)) નિકાલ કરેલ અપીલોની સંખ્યા	.....	.....	.....
૮	ત્રિમાસને અંતે પડતર અપીલો [કોલમ : (૩-૭)]	.....	.....	.....
	# કોલમ-૫ અને ૬ માં દર્શાવેલ અપીલો કાયદાની જે કલમ અન્વયે નામંજૂર કરેલ છે તેની સંખ્યા			
a	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ક) મુજબ	.....	.....	.....
b	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ખ) મુજબ	.....	.....	.....
c	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ગ) મુજબ	.....	.....	.....
d	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઘ) મુજબ	.....	.....	.....
e	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ચ) મુજબ	.....	.....	.....
f	કાયદાની કલમ-૮(૧)(છ) મુજબ	.....	.....	.....
g	કાયદાની કલમ-૮(૧)(જ) મુજબ	.....	.....	.....
h	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઝ) મુજબ	.....	.....	.....
i	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ટ) મુજબ	.....	.....	.....
j	કાયદાની કલમ-૮(૧)(ઠ) મુજબ	.....	.....	.....
k	કાયદાની કલમ-૮ મુજબ	.....	.....	.....
l	કાયદાની કલમ-૧૧ મુજબ	.....	.....	.....
m	કાયદાની કલમ-૨૪ મુજબ	.....	.....	.....
n	અન્ય	.....	.....	.....
૧૦	⊕ કુલ:- ૮ (a) થી ૮ (n)	.....	.....	.....

વહીવટી વિભાગના વડાની સહી / હોદ્દો / સિક્કો / તારીખ

* (૧) ખાતાના વડાની કચેરીઓ / બોર્ડ / કોર્પોરેશન / વહીવટી વિભાગની હકુમતમાના અન્ય જાહેર સત્તામંડળો તરફથી પત્રક-૮માં મળેલ માહિતી તથા વહીવટી વિભાગ (ખુદ)ની માહિતી એમ બંનેની માહિતી વહીવટી વિભાગે સંકલિત કરીને, આ પત્રકમાં ગુજરાત માહિતી આયોગ / સામાન્ય વહીવટ વિભાગને મોકલવી.

(૨) જો વહીવટી વિભાગમાં એક થી વધુ એપેલેટ અધિકારીઓ હોય ત્યાં પણ વહીવટી વિભાગે પત્રક-૨માં માહિતી તેના દરેક એપેલેટ અધિકારીઓ પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે અને તે તમામનો સમાવેશ આ પત્રકમાં કરીને, સંકલિત માહિતી ગુજરાત માહિતી આયોગ / સામાન્ય વહીવટ વિભાગને મોકલી આપવી.

જે અપીલો સંપૂર્ણતઃ કે અંશતઃ નામંજૂર કરવામાં આવેલ હોય, તેવી અપીલો આર.ટી.આઈ.એક્ટની કઈ કલમના આધારે નકારવામાં આવેલ છે, તેની કોલમવાર માહિતી કોલમ-૮ (a) થી ૮ (n) માં વર્ગીકૃત કરવી.

⊕ કોઈ અપીલ નામંજૂર કરવામાં શક્ય છે કે એક થી વધુ કલમો / પેટા કલમોનો ઉપયોગ કર્યો હોય. આથી કોલમ-૫ અને ૬માં દર્શાવેલ સંખ્યા અને કોલમ-૮ (a) થી ૮ (n) માં દર્શાવેલ સંખ્યાનો સરવાળો tally થાય તે જરૂરી નથી.